

PROCEDURA UZYSKIWANIA ZWOLNIEŃ Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO PRZEZ UCZNIÓW

1. Zwolnienia doraźne

- 1) W wyjątkowych sytuacjach (chwilowa niedyspozycja, zdarzenie losowe, kontuzja) uczeń na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) może być zwolniony z czynnego uczestnictwa z pojedynczych zajęć wychowania fizycznego.
- 2) Zwolnienie z czynnego uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego w danym dniu jest dokonywane na podstawie pisemnej prośby zwolnienia w dzienniku elektronicznym z jednodniowym wyprzedzeniem lub w danym dniu przed rozpoczęciem lekcji wychowania fizycznego. Prośba powinna zawierać krótkie uzasadnienie.
- 3) Decyzję o zwolnieniu podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia.
- 4) Uczeń zwolniony ma obowiązek przebywać na tych zajęciach pod opieką nauczyciela.
- 5) Jeśli jest to pierwsza lub ostatnia lekcja, dopuszcza się, że uczeń może przyjść do szkoły później lub być zwolniony do domu na pisemną prośbę rodzica w dzienniku elektronicznym. W dzienniku lekcyjnym w obecności ucznia odnotowuje się wówczas „nieobecność usprawiedliwiona”.

2. Zwolnienia długoterminowe

- 1) W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły na podstawie opinii lekarza może zwolnić ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych wskazanych przez lekarza i na czas określony w tej opinii.
- 2) W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły na podstawie opinii lekarza może zwolnić ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego na podstawie opinii lekarza o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach i na czas określony w opinii.
- 3) Opinię lekarską, wskazującą na konieczność zwolnienia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych lub zwolnienia z realizacji zajęć wychowania fizycznego na okres nie dłuższy niż 1 miesiąc, uczeń lub jego rodzice przekazują nauczycielowi wychowania fizycznego, który zwalnia ucznia z czynnego udziału w tych zajęciach, zgodnie z zaleceniami lekarza. Nauczyciel przechowuje opinię lekarską w dokumentacji nauczania do końca roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
- 4) Opinię lekarską (lekarza specjalisty) wystawioną na okres dłuższy niż jeden miesiąc, wraz z podaniem rodziców/prawnych opiekunów ucznia według wzoru określonego odpowiednio w załącznikach nr 1 należy niezwłocznie dostarczyć do sekretariatu szkoły, jednak nie później niż:
 - a) w przypadku zwolnienia dotyczącego pierwszego półrocza lub całego roku do 20 września danego roku szkolnego,
 - b) w przypadku zwolnienia dotyczącego drugiego półrocza do końca stycznia danego roku szkolnego,
 - c) w przypadku zdarzeń losowych w ciągu roku szkolnego rodzice/prawni opiekunowie składają podania poza ustalonymi wyżej terminami, jednak niezwłocznie po uzyskaniu opinii lekarskiej.
- 5) Opinia lekarska musi zawierać datę jej wystawienia, czas zwolnienia oraz jasno określać czy zwolnienie dotyczy wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych, czy zwolnienia z realizacji zajęć wychowania fizycznego.

- 6) O zwolnieniu ucznia z zajęć poinformowany zostaje nauczyciel prowadzący zajęcia oraz wychowawca ucznia. Fakt przyjęcia informacji do wiadomości potwierdzają podpisem złożonym na zwolnieniu.
 - 7) Opinia lekarska niedostarczona w terminie będzie ważna od daty jej złożenia w sekretariacie szkoły.
 - 8) Opinia lekarska zwalniająca ucznia z zajęć z wsteczną datą będzie respektowana od daty jej wystawienia.
 - 9) Dyrektor zwalnia ucznia (załącznik nr 2) z wykonywania określonych ćwiczeń lub zwalnia ucznia (załącznik nr 3) z realizacji zajęć wychowania fizycznego w terminie 7 dni roboczych od daty wpływu podania. Kopię zwolnienia otrzymuje nauczyciel wychowania fizycznego, natomiast oryginał przekazywany jest rodzicom.
3. Tryb wystawiania oceny w przypadku osób zwolnionych
- 1) Jeżeli uczeń uzyskuje zwolnienie z realizacji zajęć wychowania fizycznego w trakcie roku szkolnego, a jego nieobecności nie przekroczyły połowy wymaganego czasu i są podstawy do wystawienia oceny, wówczas uczeń podlega klasyfikacji z przedmiotu.
 - 2) W przypadku zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego przez całe półrocze lub rok szkolny w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony/zwolniona”.
 - 3) Uczeń zwolniony z wykonywania określonych ćwiczeń ma obowiązek uczestniczyć w zajęciach wychowania fizycznego z wyłączeniem ćwiczeń wskazanych przez lekarza.
 - 4) Uczeń zwolniony z realizacji zajęć wychowania fizycznego ma obowiązek być obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych (załącznik nr 4) po uzyskaniu zgody Dyrektora Szkoły. O tym fakcie informowani są nauczyciel wychowania fizycznego oraz wychowawca klasy.
 - 5) Uczeń zwalniany z zajęć do domu ma odnotowaną w dzienniku elektronicznym nieobecność usprawiedliwioną.
4. Postanowienia końcowe:
- 1) Nauczyciel wychowania fizycznego zapoznaje uczniów z niniejszą procedurą na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, natomiast rodziców/prawnych opiekunów wychowawca klasy podczas pierwszego zebrania.
 - 2) Dokumentacja dotycząca zwolnień uczniów z realizacji zajęć wychowania fizycznego lub zwolnień z wykonywania określonych ćwiczeń przechowywana jest w sekretariacie szkoły.
 - 3) Procedura obowiązuje od dnia ogłoszenia.
 - 4) Załączniki można pobrać na stronie internetowej szkoły oraz BIP szkoły.

Procedurę uzyskiwania zwolnień z zajęć wychowania fizycznego wprowadza się na mocy Zarządzenia Dyrektora Szkoły nr 27/2022/2023, z dniem 12.12.2022 r.

Załącznik nr 1 do Procedury uzyskiwania zwolnień
z zajęć wychowania fizycznego przez uczniów

Orzesze – Mościska, dnia r.

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania, numer telefonu)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8
im. Bolesława Chrobrego
ul. Chrobrego 64
43-187 Orzesze - Mościska

PODANIE
O ZWOLNIENIE Z ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
CAŁKOWITE/CZĘŚCIOWE*

Proszę o zwolnienie mojego/jej syna/córki*
(nazwisko i imię ucznia/uczennicy)

ur., ucznia/uczennicę* klasy z zajęć wychowania
fizycznego w okresie: od dnia r. dnia r. ze względów
zdrowotnych.

W załączeniu przedstawiam zaświadczenie lekarskie.

.....
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

*) Niepotrzebne skreślić.

Załącznik nr 2 do Procedury uzyskiwania zwolnień
z zajęć wychowania fizycznego przez uczniów

Orzesze – Mościska, dnia r.

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania, numer telefonu)

DECYZJA NR WF/
w sprawie zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego

Na podstawie §4 Rozporządzenia MEN z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.) na wniosek Pani/Pana*

..... wraz z opinią lekarza z dnia r.
o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach wychowania fizycznego/w wykonywaniu niektórych ćwiczeń*

ZWALNIAM

.....
ucznia/uczennicę* klasy

ur. w

z wykonywania ćwiczeń

.....
W czasie trwania ćwiczeń, uczeń/uczennica*
jest zobowiązany/a* przebywać pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia wraz z całą klasą, bez obowiązku wykonywania tych ćwiczeń i poddawania się ocenie z tych ćwiczeń.

UZASADNIENIE

Zwolnienie ucznia/uczennicy* z wykonywania ćwiczeń następuje na podstawie opinii lekarskiej z dnia r. o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia/uczennicę* tych ćwiczeń.

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach za pośrednictwem Dyrektora Szkoły, w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

*) Niepotrzebne skreślić.

.....
(czytelny podpis dyrektora)

Załącznik nr 3 do Procedury uzyskiwania zwolnień
z zajęć wychowania fizycznego przez uczniów

Orzesze – Mościska, dnia r.

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania, numer telefonu)

DECYZJA NR WF/
w sprawie zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego

Na podstawie §4 Rozporządzenia MEN z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 373 z późn. zm.) na wniosek Pani/Pana *

..... wraz z opinią lekarza z dnia r.
o braku możliwości uczestniczenia ucznia/uczennicy* w zajęciach.

ZWALNIAM

.....
ucznia/uczennicę* klasy

ur. w

z realizacji zajęć wychowania fizycznego od dnia r. do dnia r.

Podczas trwania planowych zajęć z wyżej wymienionego przedmiotu uczeń/uczennica* jest zobowiązany/a* przebywać pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia, wraz z całą klasą, bez obowiązku wykonywania ćwiczeń i poddawania się ocenie z osiągnięć.

W przypadku, gdy zajęcia wychowania fizycznego są lekcją pierwszą lub ostatnią, uczeń/uczennica* po dostarczeniu oświadczenia od rodziców o odpowiedzialności za jego bezpieczeństwo może być zwolniony/a z tych zajęć, a jego/jej nieobecność odnotowuje się w dzienniku lekcyjnym jako nieobecność usprawiedliwioną.

UZASADNIENIE

Zwolnienie ucznia/uczennicy* z realizacji zajęć wychowania fizycznego następuje na podstawie opinii lekarskiej dnia r. o braku możliwości uczestniczenia ucznia/uczennicy* w zajęciach.

Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Śląskiego Kuratora Oświaty w Katowicach za pośrednictwem Dyrektora Szkoły, w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

*) Niepotrzebne skreślić.

.....
(czytelny podpis dyrektora)

Załącznik nr 4 do Procedury uzyskiwania zwolnień
z zajęć wychowania fizycznego przez uczniów

Orzesze – Mościska, dnia r.

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(adres zamieszkania, numer telefonu)

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8
im. Bolesława Chrobrego
ul. Chrobrego 64
43-187 Orzesze - Mościska

W związku ze zwolnieniem syna/córki*,
(nazwisko i imię ucznia/uczennicy)
ucznia/uczennicy* klasy z zajęć wychowania fizycznego zwracam się z prośbą
o zwolnienie syna/córki* z obowiązku obecności na w/w zajęciach w dniach, gdy są one na
pierwszej lub ostatniej lekcji.

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za pobyt i bezpieczeństwo syna/córki* w tym
czasie poza terenem szkoły.

.....
(czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

*) Niepotrzebne skreślić.